ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ TIÊN HOA**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 324 /BC-UBND	*Tiên Hoa, ngày 17 tháng 6 năm 2026*

BÁO CÁO
Kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2026

Thực hiện Công văn số 2666/UBND-PVHCC ngày 14/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ Kiểm soát TTHC và cải cách TTHC, Ủy ban nhân dân xã Tiên Hoa báo cáo công tác Kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2026, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Trong kỳ UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác CCHC sát với thực tiễn cụ thể:

- Quyết định số 155/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia năm 2026.

- Kế hoạch 92/KH-UBND ngày 29/4/2026 về Triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền đồng hành, phục vụ người dân và doanh nghiệp" trong nhiệm vụ phát triển kinh tế địa phương và doanh nghiệp trên địa bàn xã Tiên Hoa.

- Công văn số 62/UBND-PVHCC ngày 15/01/2026 về nâng cao Bộ chỉ số Phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn xã Tiên Hoa

- Công văn số 534/UBND-HCC ngày 29/4/2026 về việc tiếp tục đẩy mạnh nhiệm vụ kiểm soát TTHC, nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công.

- Công văn số 518/UBND-HCC ngày 28/4/2026 về việc triển khai thực hiện Thông báo 185/TB-VPCP ngày 14/4/2026 của Văn phòng Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh.

- Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 22/5/2026 về triển khai thực hiện tiêu chí "Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã hoạt động hiệu quả" giai đoạn 2026-2030".

- Chỉ đạo các phòng chuyên môn phối hợp chặt chẽ Văn phòng đăng ký đất đai khu vực, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã trong việc thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh phân cấp cho cấp xã.

- Thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất về tiến độ giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), đảm bảo tính kịp thời và chính xác trong công tác quản lý.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả tiếp nhận, thẩm định và trả kết quả hồ sơ đúng hạn. Thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác kết quả giải quyết TTHC lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; Tăng cường tỷ lệ hồ sơ được xử lý qua dịch vụ công trực tuyến; Tỷ lệ hài lòng của người dân và doanh nghiệp: 100 %.

Rà soát, sắp xếp nhân sự tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã phù hợp với bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm đã được phê duyệt hiện nay trong đó: Tổng số cán bộ, công chức: 09 người; trong đó 03 công chức chuyên môn được cử ra giải quyết TTHC. 100% cán bộ được phân công nhiệm vụ cụ thể; 100% cán bộ, công chức sử dụng, xử lý thành thạo phần mềm quản lý văn bản và điều hành.

Chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương và văn hóa công sở; không có cán bộ, công chức vi phạm đạo đức công vụ dẫn đến bị xử lý kỷ luật; 100% cán bộ chấp hành nghiêm thời gian làm việc; Không có cán bộ, công chức vi phạm kỷ luật phải xử lý.

Ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng thành thạo các phần mềm chuyên ngành và văn phòng điện tử trong quản lý, điều hành; Đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Tình hình tiếp nhận hồ sơ, số hóa thủ tục hành chính, thanh toán trực tuyến: Thực hiện tiếp nhận tổng số: 3787 hồ sơ (Trong đó: Trực tuyến: 3787; Trực tiếp: 0 hồ sơ).

- Số hồ sơ thanh toán trực tuyến 2968 hồ sơ/ 2968 tổng số hồ sơ phải thanh toán phí, lệ phí (đạt 100%).

- Kết quả thực hiện Bộ chỉ số tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ của UBND xã Tiên Hoa: Trong 6 tháng đầu năm, điểm tổng hợp 97,3%, xếp thứ 16/104 xã, phường trên địa bàn tỉnh, trong đó chỉ số công khai minh bạch 18/18 điểm, chỉ số tiến độ giải quyết 19,92/20 điểm, chỉ số dịch vụ công trực tuyến 10/10 điểm, chỉ số số hóa hồ sơ 18,91/20 điểm, chỉ số thanh toán trực tuyến 10/10 điểm.

Ủy ban nhân dân xã thực hiện nghiêm túc quy định việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và việc thực hiện quy định hành chính tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ và Quyết định số 05/2014/QĐ-UBND ngày 03 tháng 6 năm 2014 của UBND tỉnh Hưng Yên. Trong kỳ báo cáo, UBND xã tiếp nhận 02 ý kiến, đã xử lý 02 ý kiến phản ánh của công dân trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đảm bảo tiến độ giải quyết và công khai nội dung trả lời phản ánh kiến nghị của công dân trên Cổng dịch vụ công Quốc gia theo quy định.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

Nhìn chung tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn và trước hạn duy trì ở mức cao; Dịch vụ công trực tuyến được người dân sử dụng ngày càng nhiều; Công tác phối hợp các phòng chuyên môn, hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp giảm tình trạng hồ sơ thiếu, sai sót.

Thực hiện giải quyết TTHC trên hệ thống tập trung, đảm bảo giải quyết thủ tục hành chính thông suốt, không bị gián đoạn.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Cổng Dịch vụ công quốc gia công dân vẫn khó đăng nhập vào để nộp hồ sơ trực tuyến.

- Một số thủ tục liên thông còn chậm do sự phối hợp giữa các bộ phận đôi khi chưa đồng bộ; hạ tầng công nghệ thông tin có lúc còn gặp sự cố.

- Khó khăn trong việc tổng hợp đôn đốc, kiểm soát hồ sơ khi các lĩnh vực thủ tục hành chính giải quyết theo ngành, cổng riêng của từng Bộ, ngành.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRỌNG TÂM

- Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung vào việc hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại nhà.

- Nâng cao năng lực chuyên môn và đạo đức công vụ cho đội ngũ tiếp nhận hồ sơ.

- Tăng cường phối hợp với các phòng chuyên môn kiểm soát, đôn đốc các cơ quan chuyên môn xử lý các hồ sơ đến hạn, quá hạn, không để xảy ra tình trạng hễ hạn trong giải quyết hồ sơ.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị cấp trên tiếp tục nâng cấp hệ thống phần mềm dùng chung để đảm bảo tính ổn định và liên thông dữ liệu.

- Đề nghị nghiên cứu tra cứu dữ liệu thủ tục hành chính phục vụ hệ thống báo cáo định kỳ tập trung trên một hệ thống thuận tiện, đảm bảo về thời gian và tiến độ báo cáo.

- Hỗ trợ thêm trang thiết bị kỹ thuật phục vụ công tác số hóa hồ sơ tại cấp xã.

Trên đây là báo kết quả thực hiện công tác Kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2026, UBND xã trân trọng báo cáo Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trung tâm PVHCC
- Lưu:VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ TIÊN HOÀ T.HƯNG YÊN

Nguyễn Thị Thanh Bình